

113 年教育部補助各級公私立學校校園綠籬專案計畫徵件說明

一、依據：教育部（以下稱本部）補助辦理防減災及氣候變遷調適教育計畫要點。

二、計畫目的：

- (一) 藉由綠籬美化學校既有磚造、水泥或不鏽鋼等類型圍牆，使之具有景觀、簡約、透氣、生態等理念，將平面綠地立體化並增加綠覆蓋率，並兼具改善學校透視周邊民房、降低臨路噪音等功能。
- (二) 提升校園景觀美感、固碳、降溫與提供生物棲所等功能。
- (三) 增進師生認識校園植物，推動校園愛樹教育及樹木碳匯計算教育訓練，並透過師生參與，強化學習行動力，以達校園環境永續。

三、補助對象：各公私立大專校院及高級中等以下學校。

四、計畫期程：

- (一) 計畫執行期程，自計畫核定日至 113 年 12 月 31 日為原則。
- (二) 如有特殊原因無法如期完成者，至遲應於期程屆滿前一個月備文說明原因並敘明預計完成之日期，經本部同意後，始得延期，並以展延兩個月為原則。如係配合本部政策推動所需辦理延期者，不在此限。

五、計畫申請原則：

本計畫重點補助類型為校園綠籬植物資源之建置，以改善學校透視周邊民房、臨路噪音等問題為目標，計畫申請應包括執行下列工作項目：

(一) 校園綠籬植物資源之建置：

1. 組成計畫推動小組及運作：學校可以利用既有成立之校內環境相關改造小組，或成立校園植物資源保護小組推動本計畫相關工作，並由校長擔任召集人，藉由學校地域之人文、歷史與氣候的獨特性，妥善組織校內及校外人力共同推動與構思校內綠籬植物資源的相關作業，包含校園綠籬規劃的願景、定期召開校內植物資源維護會報（可參考大專校園景觀委員會組成職掌）、盤點掌握校園植物種類與分布、推動校園植物教育課程與宣導活動等工作，以落實具本土性與多功能性之校園植物資源彙整建置。

2. 改善校園綠籬之前置調查與設計構想：

- (1) 學校應進行校園環境調查，並邀請校內具相關專業知識之老師協助，調查項目包含欲改善圍牆區域之地理位置、學校基本資料、環境概況、各類植物之配置（種類、數量），與植物適配性分析；校園綠籬植栽應以原生樹種為優先、適地適木、從小樹種起為原則。
- (2) 關於校園植樹環境自我評量調查，可請直轄市、縣（市）政府教育局（處）或校外專業技師公會團體協助，或運用教育部「校園樹木資訊平臺」、農業部林業試驗所「全國種樹諮詢中心」及相關部門公布之資訊進行校園植物盤點、樹種推薦、維護管理諮詢等，以檢視釐清學校圍牆周邊之植物配置、面臨課題、風險評估與適當樹種更新之改善與建議。
- (3) 倘若校園圍牆周邊樹木需進行移植、移除、修剪作業，由校方向各地方政府權管單位申請，並依各地方政府所訂移植、移除、修剪、竄根等處理作業規範或作業要點施作。

3. 校園綠籬植栽配置及棲地環境改造：

- (1) 依審查意見、輔導紀錄提送修正後計畫、審查意見回覆說明、預計發包圖說文件、修正後經費表上傳雲端連結，並據以辦理後續採購發包作業、改造執行。
 - (2) 欲改善學校外框區域周遭之圍牆、菱形網或圍籬，可配合綠籬植栽棲地環境進行硬鋪面刨除、花台移除、增加透水鋪面、土壤排水、澆灌系統設置、土壤更換或新填等改造後，直接將植物種植於地面上，避免增設花台侷限植物生長，並可於施工後製作看板、植物標示牌於明顯處，且應定期巡檢植栽現況及至少2年以上的持續性維護管理。
 - (3) 可配合相關之愛樹教育或樹木碳匯計算教育課程設計，提供師生參與機會。
- (二) 學校如有廢（裁）併校或校舍、校區異動等影響計畫執行範圍之規劃，應衡酌實況提出申請，如仍提出申請應併提具相關規劃說明以為審查參據，避免於計畫執行期間因變動而影響計畫執行目標及進度。
 - (三) 學校如為分校，且當年度和本校同時提出計畫申請者，如經審查後和本校同獲補助，本部將視當年度經費及申請狀況核定經費。
 - (四) 學校如有附設幼兒園，提出計畫申請應將幼兒園之情形併同納入執行工

作項目規劃。

- (五) 綠籬改造之區域應為學校外框之區域(含圍牆內、外)，不包括校內綠美化，且必須為學校用地，不可占用私人土地，經審查後如發現獲補助之學校有侵占之行為，本部得取消補助資格。
- (六) 為確保植栽之存活，本部規劃於4月至10月份舉辦3場次綠籬植栽養護增能觀摩活動，受綠籬計畫補助之學校至少需派1員參加實體活動。倘另有參與本部規劃之愛樹教育及樹木碳匯計算增能活動，將於成果獎勵中酌予加分。
- (七) 建置之校園綠籬植栽應養護保活至少2年，可與具有造園景觀技術士、園藝技術士、景觀師等相關證照或有植栽養護相關教育訓練研習時數的認證者優先，或景觀系、森林系、園藝系等植物相關科系畢業者的廠商簽訂持續性的綠籬約定養護費用（可參考附錄五，養護費用以不超過補助金額10%為限）等。
- (八) 為確保計畫如期如質之執行，應配合本部專案輔導團隊，填報管考進度，並依限執行。倘超過3個月未填報進度且經本部團隊催繳仍未如期繳交，或進度嚴重落後且無不可抗力之因素者，本部得取消補助資格，或減列補助金額。

六、補助原則：

(一) 經費額度：

1. 每校以補助新臺幣150萬元為原則，其中資本門經費至多占補助經費40%且不逾新臺幣60萬元為原則。
2. 補助校數及補助經費由本部視當年度經費及申請狀況調整核定，並得增加數校備取；如有獲補助學校放棄或取消資格時，本部得決定由備取學校遞補。

(二) 經費編列原則：

1. 本計畫得編列經常門與資本門經費，經常門經費之補助得為業務費（原則不補助人事費），資本門經費補助計畫必要之設備及投資。
2. 地方政府轄屬學校:依《教育部與所屬機關(構)對直轄市及縣(市)政府計畫型補助款處理原則》規定，按直轄市、縣(市)政府財力級次給予不同補助比率，且最高補助比例不得超過90%，請編列自籌款項配合辦理。
3. 其他學校:依《教育部補助辦理防減災及氣候變遷調適教育計畫要點》

第6條第6項規定，補助部分涉及配合本部政策推動重點者，得以全額補助為之。故國私立學校採全額補助，以每校至多補助新臺幣150萬元為原則。

(三) 補助項目及基準：

1. 因應校園綠籬栽植所需優先整備之項目，包括：校園綠籬栽植苗木、園景飾物、填充介質、栽植綠籬過程之施工資材、標牌建置、植栽包裝載運費及其他維護器具、技術工費用、養護費用等。
2. 屬業務費項目之二級用途別項目名稱之填列，應以附錄參考指引所列經費項目名稱為原則，各項目之細部內容亦宜優先參考附錄一之參考指引編列用途及項目說明所列品項填列於經費說明中。
3. 前所未列其他因執行計畫所需有助於校園綠籬植物教育推動之項目，學校應提出完整說明及使用規劃，經本部審查小組衡酌實況視有其必要，經審議同意後得予以補助。
4. 單價1萬元以上且耐用年限二年以上設備或工程施作，應編列於設備及投資項目並為資本門支應，本部補助經費所採購之設備，應於設備上以標籤註記「教育部補助」字樣，並在財產帳上列明，備供查核。
5. 原編列購置耐用年限二年以上且金額新臺幣1萬元以上之資本門項目，如實際執行支出未達1萬元者，仍視為資本門經費。

(四) 補助經費編列及支用基準，依《教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點》規定及各地方政府規定按實際需求核給。

七、申請及審查作業：

(一) 申請期間：自本部公告日至113年1月8日(星期一)下午5點前，逾期不予受理。(附錄二、三)

(二) 申請方式：

1. 線上作業：請申請學校逕至國立中興大學森林學系所提供雲端連結 (https://drive.google.com/drive/folders/16XZ3ChsyuuxAG1zMbiOcxkGvOOtDMFl8?usp=drive_link) 下載空白之計畫申請書。
2. 計畫書之執行內容應符合校園綠籬建置之工作項目，依公告之補助項目及申請計畫書格式，撰寫計畫書及補助經費申請表，並經校內書面簽核及用印。
3. 計畫申請書完成後，於計畫申請截止日(113年1月8日當天下午5點)前掃描並上傳電子檔(PDF檔)至國立中興大學森林學系之雲端連結

https://drive.google.com/drive/folders/1radTwElXFKMceMG6_DmvTls-70K1Iwzd?usp=sharing。

(三) 審查方式：

1. 計畫審查：本案申請書由國立中興大學森林學系統整計畫書電子檔，交由本部邀請學者專家籌組審查小組，召開會議審查相關文件，決定各案之審查結果、補助校數及補助額度。
2. 到校輔導：本部針對獲補助學校將安排專家學者到校訪視輔導，就審查小組意見、各校環境狀況選擇適當樹種及提供學校綠籬改善適切之建議。

(四) 審查原則：

1. 基本評選原則：
 - (1) 綠籬整體規劃與樹種選擇：包括計畫構想內容是否具體詳實、工作範疇及預期成果是否合理明確、執行方法及步驟之可行性等。學校應優先考量在地化樹種作為重點發展，適地適木、從小樹種起、直接種植於地面上以友善樹木為原則，並結合108課綱與在地人文資源，以發展系統化教學與示範項目為重點。
 - (2) 計畫人力及執行方式：工作團隊之妥善分工、計畫執行相關工作是否均納入師生參與部分，廠商施工項目說明與規劃是否明確。
 - (3) 結合教育或與其他單位組織之互動：包括執行計畫過程是否在教學上做結合與運用，或結合永續循環校園進行環境教育課程，或是否與其他單位組織（如社區鄰里、家長會）互動及參與等。
 - (4) 經費編列合理性：經費編列是否務實合理，項目說明是否明確等。
2. 符合下列條件之一者，酌予加分：
 - (1) 學校具多項高度原生樹種與文化背景結合並得以實行校園教育者，或有校園內的綠籬植栽數量過少，並有高度汰換需求之相關證明。
 - (2) 學校提出改造區域具植樹愛樹教育示範場域、校園歷史記憶價值場域，或原生樹種重要棲地環境者（請申請單位提出說明），或規劃有後續合宜養護機制者（如：班級認養）等。
 - (3) 過去執行績效狀況，校園已有原生植物應用相關議題並有推動成效。

評審項目	權重
1. 綠籬整體規劃： ● 計畫執行流程及期效之控制。 ● 未來是否能達到預定的功能目標。 ● 後續的養護規劃（支撐、刈草防護、澆灌等）。	30%
2. 綠籬植栽的選擇： ● 適地適種（依現地環境狀態，考量植栽的耐蔭、耐旱、生長速度等特性進行樹種選擇）。 ● 以原生種為主，可多樣化配置，並從小樹種起。	20%
3. 計畫執行方式及創意： ● 師生參與程度（設計參與、植栽種植、搭配圍牆彩繪、拼貼等）。 ● 廠商施工項目（排水改善、澆灌系統、花台及硬鋪面刨除、透水鋪面工程、枯立木移除等，以友善樹木為原則）。	20%
4. 愛樹教育推動： ● 綠籬在教學上的運用或相關活動及競賽辦理。 ● 永續循環校園之結合或與他單位組織（如社區鄰里、家長會、環境教育輔導團等）互動。	20%
5. 經費配置情形： ● 計畫經費分配之合理性。	10%

八、經費請撥及結報：

（一）經費請撥：

1. 獲補助國私立學校及各地方政府（以下簡稱**受補助單位**）應於收到計畫核定公文後，配合本部安排專家學者到校輔導期程，由校園綠籬植物資源推動小組成員陪同進行校園環境現況踏查與說明改造規劃，並針對書面審查意見、到校輔導意見進行計畫書修正，於規定期限內（原則為到校輔導後**一週內**）將修訂後計畫書、審查意見回覆說明、預計發包圖說文件、修正後經費表上傳電子檔（PDF檔）至國立中興大學森林學系所提供的雲端連結（https://drive.google.com/drive/folders/1radTwElXFKMceMG6_DmvTls-70K1Iwzd?usp=sharing）。文件審核通過後，由本部委辦團隊通知受補助學校辦理計畫執行作業。
2. 本計畫補助經費採一次撥付或分期撥付，依據《教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點》規定辦理經費撥付。
3. 地方政府轄屬學校：由地方政府向本部請款。本部將函文通知地方

政府獲補助學校名單及核定補助經費，請配合本項第1點所述上傳相關檔案於雲端連結，經本部委辦團隊檢視確認後，由地方政府協助統整轄屬申請學校經費並備文檢附修正後經費申請表、領據、經費請撥單、發包證明(倘有涉及發包者應須檢附，如決標紀錄)等相關資料報部辦理經費請撥事宜，請於公文詳列請款學校及總金額。請地方政府協助轄屬學校辦理執行綠籬及發包作業，並注意所轄學校之執行進度，確保計畫如期如質執行，倘學校計畫執行進度過於落後本部得取消補助資格，或減列補助金額。

4. 其他學校：國私立學校以校為單位個別向本部請款。本部將函文通知申請結果，獲補助學校請配合本項第1點所述上傳相關檔案於雲端連結，經本部委辦團隊檢視確認後，由學校備文檢附修正後經費申請表、領據、經費請撥單等相關資料報部辦理經費請撥事宜並依核定之計畫執行。
5. 領據抬頭請寫「教育部」，並標註銀行帳戶相關資料。
6. 有關本計畫補助經費如未獲立法院審議通過或經部分刪減，將依審議結果調整經費，得重新核定補助額度，並依預算法第54條之規定辦理。

(二) 經費結報：

1. 受補助單位應於**113年11月15日**前辦理綠籬工程驗收作業，由本部安排評審委員至學校實地查訪執行成果進行綠籬改造成果評分，並提出成果報告書（格式詳如附錄六）電子檔（PDF檔）上傳至國立中興大學森林學系所提供的雲端連結（https://drive.google.com/drive/folders/1JhexEb8gXwEG_GCTOhiZKHJBW9Jl9ypk?usp=sharing）。
2. 受補助單位應於**113年12月31日**前將計畫執行完畢，計畫執行屆滿後兩個月內辦理結報，備文檢附**成果報告書**一式2份、**補助經費收支結算表**、本案經費核定文件報部辦理經費核結事宜；其未於期限內提出者，視為計畫未完成，本部得要求受補助學校繳回全額或部分補助經費。
3. 經費核銷應以計畫執行期間內所發生支出為原則。但於計畫期程前、後一個月內所發生與計畫相關之必要支出，且該項支出無需辦理經費流用者，得敘明原因，循其內部行政程序辦理。

(三) 經費請撥、支用、核銷結報，應依《教育部補（捐）助及委辦經費核撥

結報作業要點》與《教育部與所屬機關（構）對直轄市及縣（市）政府計畫型補助款處理原則》之規定辦理。

- （四）受補助學校推動成效，得作為未來補助經費增減、是否續予補助之參考及相關計畫審議補助之參據。

九、成果與獎勵

（一）成果競賽規範與評審規則

1. 依據各校上傳至國立中興大學森林學系所提供的雲端連結之成果報告電子檔進行評審。
2. 評審方式：由本部籌組評審小組，依據評分重點評選出獲獎學校。其中，綠籬改造成果查訪的評分項目，由本部委辦團隊之專家學者到校進行成果查訪時進行評分。
3. 本部與評審小組得保留最後裁決權。
4. 競賽評分標準與權重：計畫執行表現 20%、成果報告內容 20%、教育課程的結合 15%、參與程度 15%、綠籬改造成果查訪 30%。

評審項目	評審重點說明	權重
計畫執行表現	成果報告如期繳交、增能活動的參與、進度填報、輔導及成果查訪工作的配合度。	20%
成果報告內容	成果報告的完整度、豐富度、計畫執行過程照片紀錄...等圖文並茂的呈現方式。	20%
教育課程的結合	設計與綠籬相關的課程教材教案或辦理相關課程活動。	15%
參與程度	師生參與討論，或學校與社區鄰里對於綠籬改造過程的溝通、參與情況及過程。	15%
綠籬改造成果查訪	到校進行綠籬改造後現況檢視之成果訪查。	30%
總計		100%

- （二）分成大專組、高中職、國中、國小三組，每組預計取前三名（6校）及佳作（數名），頒予獎座乙座，獲獎學校本部擇期公開頒獎，並於校園樹木資訊平臺等進行公告。
- （三）獲獎校數由評審小組依組別申請學校數逕行調整，為維持競賽水準，必要時獎項得以從缺。
- （四）計畫表現優異之校園綠籬計畫執行人員，頒發紙本獎狀並建請各主管教育行政機關予以敘獎；學生部分由所屬學校予以敘獎。（紙本獎狀依成果

報告書之計畫推動小組成員名單為限，最多10人並以校內人員為限)

1. 第一名：建請記功2支。
2. 第二名：建請記功1支。
3. 第三名：建請嘉獎2支。
4. 佳作：建請嘉獎1支。

獎勵 組別	第一名 (記功 2 支)	第二名 (記功 1 支)	第三名 (嘉獎 2 支)	佳作 (嘉獎 1 支)
大專組	1 校	2 校	3 校	數名
高中職組	1 校	2 校	3 校	數名
國中組	1 校	2 校	3 校	數名
國小組	1 校	2 校	3 校	數名

十、諮詢窗口與相關資料：

(一) 各地方政府教育局處、教育部或教育部委辦團隊。

1. 北區（新竹縣、新竹市、桃園市、臺北市、新北市、基隆市、連江縣、宜蘭縣、花蓮縣）：國立宜蘭大學森林暨自然資源學系，電話（03）9317675（李助理或林助理）。
2. 中區（苗栗縣、臺中市、南投縣、彰化縣、雲林縣、金門縣）：國立中興大學森林學系，電話（04）2284-0345#239（林助理）。
3. 南區（嘉義縣、嘉義市、臺南市、高雄市、屏東縣、臺東縣、澎湖縣）：國立屏東科技大學森林系，電話（08）7703202#7154（賴助理）或（08）7703202#7152（廖助理）。

(二) 計畫相關資料已附於附錄中或可至雲端連結自行下載。

1. 資料上傳、下載區(ex.空白申請書、成果報告書格式、進度填報)連結：
https://drive.google.com/drive/folders/1radTwElXFKMcMG6_DmvTls-70K1Iwzd
2. 成果報告上傳區連結：
https://drive.google.com/drive/folders/1JhexEb8gXwEG_GCTOhiZKHJBW9Jl9ypk?usp=sharing

十一、其他事項：

- (一) 計畫執行最終成果將登載於「校園樹木資訊平臺」，供計畫推廣之用。
- (二) 依本計畫補助產生之講義、教材、軟體或相關成果資料等著作，本部得

要求於公開、印製或出版前送本部審查，受補助學校不得拒絕。上開完成之相關成果及其智慧財產權，除經認定歸屬本部所有者外，歸屬受補助學校所有。但受補助學校對於相關成果及其智慧財產權，應同意無償授權本部及本部所指定之人為不限時間、地域或內容之利用，並依據「創用CC授權條款」(Creative Commons Licenses)，同意本部有權使用成果中之文字、照片、圖面及其他相關資料，以為公開宣傳之用。著作權人並應承諾對本部及本部所指定之人不行使著作人格權，各該著作如有第三人完成之部分者，受補助學校經本部授權應代理本部與第三人簽訂上述授權本部利用著作之相關契約。

- (三) 計畫之成果不得侵害他人之智慧財產權及其他權利。如有涉及使用智慧財產權之糾紛或任何權利之侵害者，悉由受補助學校及執行人員自負法律責任。
- (四) 獲補助學校，得列為本部校園綠籬植栽與原生樹種推廣之教育長期追蹤資料庫研究對象，各受補助學校應配合本部相關研究活動。
- (五) 本部得委請直轄市、縣(市)政府或專案輔導團隊協助受補助學校辦理教學與研究活動等推動及諮詢，並辦理相關說明活動。計畫執行期間，獲補助學校應配合本部委辦團隊進行相關之輔導紀錄及成果評分工作。
- (六) 獲補助學校應協助並參與本部辦理之校園綠籬植物教育相關成果研討會及增能活動。
- (七) 獲補助學校如有委外之需求，應自行尋覓廠商或上網招標，本部及委辦團隊不協助任何廠商之推薦。
- (八) 受補助學校應依核定計畫之目標及規範，專款專用，不得挪用；計畫如有延期、變更或增刪調整一級用途別及資本門經費項目，學校應於事前報本部核准後始得執行之，地方政府主管之學校應於事前由地方政府統一核轉報部，經本部核准後始得執行之。
- (九) 其餘未盡事宜及其他注意事項，依本部相關函文、公告或核定通知。

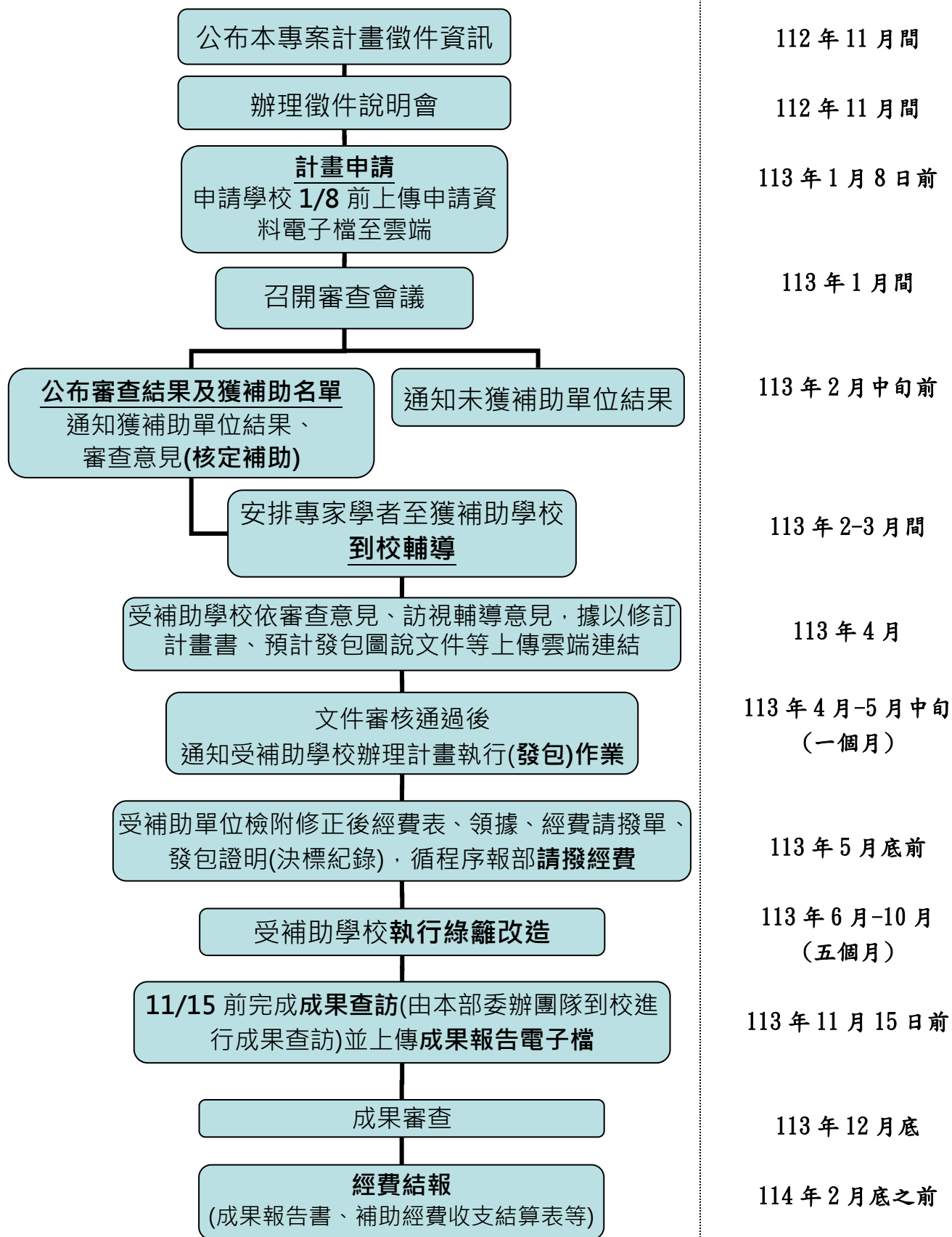
附錄一

相關物品/設備編列參考指引

經費項目名稱		編列用途及項目說明
設備及投資 (單價 1 萬元以上且耐用年限二年以上設備或工程施作)	設備	澆灌設備(含馬達)、除草機、吹葉機等
	工程	硬鋪面刨除工程、花台移除、增加透水鋪面、土壤排水、澆灌系統設置、土壤更換或新填等整地工程
業務費	校園綠籬植栽苗木	各類用於栽植區域之喬木、灌木與藤本植物等
	苗木栽植及養護	苗木栽植及養護之人工費用
	園景飾物	石材、竹材、木材、棚架搭設用材料等
	填充介質	客土土壤、有機質肥料、粗砂、礫石、泥炭土等
	施工資材	圓鋤、移植鎬、十字鎬、木樁、綁縛用繩索、鋤頭、水線、竹節鋼筋等
	標牌建置	標牌建置費、人工費用（綁縛與識別）等
	植栽包裝載運費	車輛租借使用、油費、人工費用等
	其他綠籬養護相關器具	澆水壺、肥料、修枝剪、剪定鋏、切接刀、美工刀、魔帶、塑膠標示牌、水管、噴藥壺、病蟲害防治劑、噴藥桶等

附錄二

校園綠籬專案計畫徵件流程圖





113年教育部補助各級公私立學校 校園綠籬專案計畫

計畫申請書

申請學校： (請填寫完整校名)	國立、私立、縣/市立		
學校執行單位：			
計畫期程： (請與經費申請表一致)	年 月 日(自計畫核定日)~ 年 月 日		
計畫經費總額(元)		向本部申請補助(元)	
附件	☐ 經費申請表 ☐ 經費明細表 ☐ 其他佐證資料		
申請日期：	中華民國 年 月 日		

校園綠籬規劃目標

一、本校之整體對校園綠籬規劃願景及說明

（至少須含括：校園綠籬在地規劃、說明及如何逐年落實推動）

二、本校透過校園綠籬植栽教育與課程教學融入之策略

（依上述之願景，如何將課程與校園綠籬的植栽進行結合或融入）

三、校長、家長會與校友對本計畫之支持度

（校長為計畫執行關鍵核心，家長會與校友為支持推動計畫的動力，請說明對本計畫之支持度及未來如何協助計畫執行）

校長簽名：_____（親簽）

中華民國 年 月 日

一、計畫說明

(一) 申請學校	(請填寫完整校名)												
(二) 所屬縣市													
(三) 班級數_____班；學生人數_____人；教職員_____人													
(四) 是否有附設幼兒園？	☐ 否 ☐ 是，幼兒園班級數_____班，師生_____人												
(五) 學校特色 (請說明學校之地理位置、特色、與綠籬改造項目之需求...等，分點簡要說明)													
☐多數缺株 ☐環境不宜 ☐阻隔性差 ☐隔音不良 ☐無地方特色 ☐種類單一 ☐竄根破壞建築結構 ☐其他_____ ☐無綠籬													
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 15%;">問題類別</th> <th>詳細說明 (附上圖片與詳細文字說明，每項 200 字內為原則)</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>				問題類別	詳細說明 (附上圖片與詳細文字說明，每項 200 字內為原則)								
問題類別	詳細說明 (附上圖片與詳細文字說明，每項 200 字內為原則)												
(七) 本案申請經費 (元)		補助款(元)											
		配合款(元)											
		總計(元)											
(八) 過去五年內是否曾接受政府機關、企業或民間團體校園植栽綠美化相關計畫之補助		☐ 是	補助金額_____元；_____年_____計畫 (超過 1 項者請自行增補)										
		☐ 否											
(九) 計畫聯絡人	職稱	聯絡電話	E-MAIL										
(十) 計畫預定執行期程		○年○月○日 (自計畫核定日) 至 ○年○月○日											
(十一) 計畫聯絡人簽章		日期	_____年_____月_____日										
(十二) 主管(校長)簽章		日期	_____年_____月_____日										

二、計畫團隊人事資料

計畫推動小組組織架構與成員

	服務單位	姓名	職稱	負責工作
召集人				
執行秘書				
顧問				
工作小組				
工作小組				
工作小組				

註1：學校可以利用既有成立之校內環境相關改造小組，或成立校園植物資源保護小組推動本計畫。

註2：表格或欄位不足者請自行增列。

三、校園綠籬執行策略說明

(表格或欄位不足者請自行增列)

一、校園綠籬所需之植物種類 (可依設計構想進行一種(含以上)之植物進行搭配,可參考附件一&二)	
檢核項目	選項(可複選)
植物 1	A. 中文名: B. 學名: C. 原生地: ☐ 臺灣 ☐ 國外引入:(國家) D. ☐ 落葉性 ☐ 常綠性 E. ☐ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性: ☐ 遮蔽 ☐ 隔音 ☐ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數:
植物 2	A. 中文名: B. 學名: C. 原生地: ☐ 臺灣 ☐ 國外引入:(國家) D. ☐ 落葉性 ☐ 常綠性 E. ☐ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性: ☐ 遮蔽 ☐ 隔音 ☐ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數:
植物 3	A. 中文名: B. 學名: C. 原生地: ☐ 臺灣 ☐ 國外引入:(國家) D. ☐ 落葉性 ☐ 常綠性 E. ☐ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性: ☐ 遮蔽 ☐ 隔音 ☐ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數:
植物 4	A. 中文名: B. 學名: C. 原生地: ☐ 臺灣 ☐ 國外引入:(國家) D. ☐ 落葉性 ☐ 常綠性 E. ☐ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性: ☐ 遮蔽 ☐ 隔音 ☐ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數:
植物 5	A. 中文名: B. 學名: C. 原生地: ☐ 臺灣 ☐ 國外引入:(國家) D. ☐ 落葉性 ☐ 常綠性 E. ☐ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性: ☐ 遮蔽 ☐ 隔音 ☐ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數:

二、綠籬規劃藍圖	
範圍	*圍牆方位： *圍牆長度： *圍牆高度：
衛星圖	(請附上照片並標註預計施工區域)
實際現場	(請附上欲改善之校園現地照片並標註預計施工區域)
綠籬設計 草案	(含植栽配置、透水鋪面、土壤排水、土壤更換或新填等工項設計，可附圖或照片說明)

三、預算評估	
評估廠商	(廠商名稱/連絡電話/地址)
粗略估算	(苗木以外的其他費用，如增加透水鋪面、土壤排水、土壤更換或新填等工項)
苗木來源	(苗木廠商、免費苗木申請單位) (植物一/數量/規格/價格)

四、預期成果與效益

綠籬亮點介紹	(以圖片及文字說明學校綠籬改造後所營造的環境特色及視覺享受...等成效，分點簡要說明)
師生參與過程	(以照片及文字分點簡要說明)
愛樹教育結合	(設計與綠籬相關的課程教材教案或相關活動，以圖片及文字分點簡要說明)
社區鄰里之合作	(社區鄰里對於綠籬之改造的討論、溝通及參與情況，以圖片及文字分點簡要說明)
綠籬養護規劃說明	(以圖片及文字說明，如班級認養、澆水、修剪規劃...等，分點簡要說明)

五、工作進度甘特圖（參考）

年度	113年										
工作項目/月份	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月
1.計劃書撰寫											
2.到校輔導											
3.工程發包與施作											
4.成果查訪											
5.成果報告											

註：本表僅供參考，請依實際狀況自行製定及填列相關內容。若申請各項表格或欄位不足者請自行增列。

六、計畫自籌款/配合款項目劃分及金額說明

學校自籌款/配合款金額（元）：			
配合項目		金額（元）	補充說明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

■申請表

教育部補（捐）助計畫項目經費表

□核定表

申請單位：(機關全名)		計畫名稱：113 年教育部補助各級公私立學校校園綠籬專案計畫		
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日				
計畫經費總額： 元，向本部申請補（捐）助金額： 元，自籌款： 元				
擬向其他機關與民間團體申請補（捐）助：■無□有 （請註明其他機關與民間團體申請補（捐）助經費之項目及金額） 教育部： 元，補（捐）助項目及金額： XXXX 部：.....元，補（捐）助項目及金額：				
補（捐）助項目	申請金額 (元)	核定計畫金額 (教育部填列) (元)	核定補助金額 (教育部填列) (元)	說明
業務費				1.經常門 2.請依補助要點之項目名稱填寫，其他補充文字請於「說明欄」中呈現。
設備及投資				1.資本門:單價 1 萬元以上且耐用年限二年以上設備或工程施作，應編列於設備及投資項目。 2.請依補助要點之項目名稱填寫，其他補充文字請於「說明欄」中呈現。
合 計				
承辦 單位	主（會）計 單位	首長	教育部 承辦人	教育部 單位主管
補（捐）助方式： ☐ 全額補（捐）助 ☒ 部分補（捐）助 指定項目補（捐）助 ☐ 是 ☒ 否 【補（捐）助比率 %】 地方政府經費辦理方式： ☒ 納入預算 ☐ 代收代付 ☐ 非屬地方政府			餘款繳回方式： ☐ 繳回 ☐ 依本部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點辦理 彈性經費額度： ☐ 無彈性經費 ☐ 計畫金額 2%，計_____元（上限為 2 萬 5,000 元）	

■申請表

教育部補（捐）助計畫項目經費表

□核定表

申請單位：(機關全名)	計畫名稱：113 年教育部補助各級公私立學校校園綠籬專案計畫
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日	
計畫經費總額： 元，向本部申請補（捐）助金額： 元，自籌款： 元	
備註： 一、本表適用政府機關（構）、公私立學校、特種基金及行政法人。 二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補（捐）助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 五、非指定項目補（捐）助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 六、同一計畫向本部及其他機關申請補（捐）助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補（捐）助案件，並收回已撥付款項。 七、補（捐）助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補（捐）助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 八、申請補（捐）助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。	

※依公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第 18 條第 3 項規定，違者處新臺幣 5 萬元以上 50 萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本部政風處網站（<https://pse.is/EYW3R>）下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本部各計畫主政單位或政風處。

計畫經費明細表（學校全名）

經費項目		單價（元）	數量	總價（元）	說明
設備及投資					
業務費					
合計					

附件一、綠籬植株間距參考表：

植栽	建議株距	行距
喬木	100~200 cm	100~150 cm
灌木	20~100cm	20~40cm
草本或竹類	15~50cm	15~50cm
攀緣藤本	15~50cm	

註：二排以上的綠籬，建議植株應呈三角交叉栽植。

附件二、綠籬物種名錄連結

由專案計畫推動小組建議綠籬物種名錄雲端連結：

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/11FXennkgCErEzkG1t6DUjbUuvTNfe5j5/edit?usp=sharing&ouid=112144481734259072846&rtpof=true&sd=true>

附件三、各縣市免費提供苗木機關與聯絡方式：

苗木種類及數量是不固定的，會受苗圃培育及出栽現況的影響，請以電話做確認及做苗木的保留。資料連結如下：

https://drive.google.com/drive/folders/11JGOc4cLtdgcFS1uXqHGITrMh1uugkG?usp=share_link

計畫申請書編排格式設定

一、版面設定

封面格式內容如檔案，白底，本文版面規格邊界上、下、左、右各為2.5公分。

二、段落設定

行距採固定行高24pt，段落間距與前段與後段距離採 0.5 行。

三、字形設定

字體中文請採楷書（標楷體字型），英文及數字請採 Times New Roman。

四、字體大小

頁碼採 10 號字，主題計畫成果報告標題採 22 號粗體字，項目標題採 16 號粗體字，內文採 12 號字。

附件三

教育部補(捐)助委辦經費請撥單

執行單位名稱：

計畫性質：

☐補(捐)助

☐委辦(教育部辦理方式：☐行政委託 ☐行政協助 ☐行政指示)

單位：新臺幣元
百分比：取至小數點二位

計畫名稱	教育部核定補(捐)助/委辦金額(A)	已撥金額(B)	累計實付數(C)	執行率%(D=C/B)	本次請撥金額(E)	截至本次已撥金額(F=B+E)	未付金額(G=A-F)	說明

業務單位：

主(會)計單位：

首長(或團體負責人)：

備註：

一、請撥第二期款及其以後期別款項者，請填寫本表；請撥第一期款者，免填。

二、已撥款項執行率達70%，始可請撥次一期款。

附件三之一

教育部補助地方政府經費請撥單

縣市政府名稱：

計畫名稱：

計畫核定補助金額級距：☐100萬元以下

☐超過100萬元至1,000萬元

☐超過1,000萬元

單位：新臺幣元

補助內容	核定補助/ 完成發包後金 額(A)	已撥金額 (B)	執行進度(%) (C)	本次請撥 金額 (D)	截至本次已請 撥金額 (E=B+D)	尚未撥付金額 (F=A-E)	備註
發包部分	業務費						
	設備及投資						
人事費、基本維護、獎勵金、 對民眾之補貼							
其他補助							
合計							

業務單位：

主(會)計單位：

首長(或團體負責人)：

備註：

一、本表自一百零九年一月一日起實施，並適用該日起尚未撥付之款項。

二、補助學校之計畫得以補助個別學校或幼兒園之金額分級外，其餘均以補助個別地方政府之計畫總金額分級，前述補助個別學校、幼兒園及地方政府之計畫得細分至子計畫。

三、發包部分，指本部補助款以採購發包辦理者。

四、執行進度，指工程或履約進度，非經費執行率。

五、補助內容，如需分列，請自行調整。



113年教育部補助各級公私立學校 校園綠籬專案計畫

計畫申請書 (範例)

申請學校： (請填寫完整校名)	國立中興大學		
學校執行單位：	總務處		
計畫期程： (請與經費申請表一致)	113 年 01 月 01 日 (自計畫核定日) ~ 113 年 12 月 31 日		
計畫經費總額(元)	1,670,000	向本部申請補助 (元)	1,500,000
附件	■經費申請表 ■經費明細表 ■其他佐證資料		
申請日期：	中華民國 112 年 12 月 25 日		

校園綠籬規劃目標

一、本校之整體對校園綠籬規劃願景及說明

（至少須含括：校園綠籬在地規劃、說明及如何逐年落實推動）

中興大學以農立校且校地寬廣、綠地眾多，配合開放校園政策已移除多數圍牆方便民眾往來，但於部分路口車多繁雜產生許多交通噪音與廢氣，期望在不影響行人穿越之前提，增添校園綠籬作為阻擋，使人與植物達到共存共榮共好，愛護綠色樹木、友愛生態環境、提升教學品質。

早期配合有關計畫執行校園景觀綠美化、淨化空氣品質已有種植許多不同的喬木、灌木，但多為外來植物。本校配合林管處做景觀綠美化與推廣臺灣原生植物，已於校園外側行道樹間隔種植臺灣特有種-臺灣梭羅木逐步汰換外來種黑板樹，為提高校園內物種多樣性與原生物種比例，在適地適木前提下，提高臺灣原生植物在地保育，期望讓臺灣原生植物不論喬木、灌木、藤本植物都能在校園中見其蹤影，學生也能從植物面相提高本土意識，連結故鄉在地情懷。

二、本校透過校園綠籬植栽教育與課程教學融入之策略

（依上述之願景，如何將課程與校園綠籬的植栽進行結合或融入）

配合本校森林學系、園藝學系、昆蟲學系、植物病理學系、景觀與遊憩學士學位學程系、生命科學系等相關正式課程與實習，執行植物辨識、園林規劃設計、樹木修剪養護、生態觀察紀錄、植物病蟲害管理，已是本校重要必修、選修課程，期盼於校園場域內增加綠籬的物種多樣性，提高課程豐富度。

三、校長、家長會與校友對本計畫之支持度

（校長為計畫執行關鍵核心，家長會與校友為支持推動計畫的動力，請說明對本計畫之支持度及未來如何協助計畫執行）

「誠樸精勤」作為本校校訓，誠樸為德業之綱領，精勤為進修之準繩；然誠必樸矣，精則勤矣；相資相濟，相輔相成，庶可蔚成卓爾之學風。

為推廣環境教育朝向永續發展目標，本校與家長會已達共識，願全力支持配合本計畫，積極爭取有關資源改善校園環境，持續帶領師生共同努力，教導下一代知能與技能，培養世界公民。

校長簽名： 詹○○ （親簽）

中華民國 年 月 日

一、計畫說明

(一) 申請學校	國立中興大學		
(二) 所屬縣市	台中市		
(三) 班級數 <u>959</u> 班；學生人數 <u>14,607</u> 人；教職員 <u>2806</u> 人			
(四) 是否有附設幼兒園？ ☒ 否 ☐ 是，幼兒園班級數 _____ 班，師生 _____ 人			
(五) 學校特色（請說明學校之地理位置、特色、與綠籬改造項目之需求...等，分點簡要說明）			
1. 學校地理位置及特色 本校特色包含...			
2. 綠籬改造項目 此次計畫改造項目包含：			
(1) 補植植株缺口 說明...			
(2) 種植攀藤綠籬美化圍籬 說明...			
(3) 新植綠籬區域 說明...			
(六) 校園綠籬問題類別（可複選） ☐ 多數缺株 ☐ 環境不宜 ☐ 阻隔性差 ☐ 隔音不良 ☒ 無地方特色 ☒ 種類單一 ☐ 竄根破壞建築結構 ☐ 其他 _____ ☒ 無綠籬			
問題類別	詳細說明（附上圖片與詳細文字說明，每項 200 字內為原則）		
無地方特色	多數校園植物為外來種，無在地本土樹種。		
無綠籬	圍牆區域綠色覆蓋度不足。		
種類單一	中興大學外側圍牆僅由朱槿一種灌木所組成，生物多樣性低。		
(七) 本案申請經費（元）		補助款(元)	1,500,000
		配合款(元)	170,000
		總計(元)	1,670,000
(八) 過去五年內是否曾接受政府機關、企業或民間團體校園植栽綠美化相關計畫之補助		☒ 是 ☐ 否	補助金額 <u>100,000</u> 元； <u>1</u> 年 <u>景觀綠美化</u> 計畫 （超過 1 項者請自行增補）
(九) 計畫聯絡人	職稱	聯絡電話	E-MAIL
吳○○	事務組長	(04)228○○○○#○○○	itree@nchu.edu.tw
(十) 計畫預定執行期程	113 年 01 月 01 日（自計畫核定日）至 113 年 12 月 31 日		
(十一) 計畫聯絡人簽章	吳○○	日期	<u>112</u> 年 <u>12</u> 月 <u>25</u> 日
(十二) 主管（校長）簽章	詹○○	日期	<u>112</u> 年 <u>12</u> 月 <u>25</u> 日

二、計畫團隊人事資料

計畫推動小組組織架構與成員

	服務單位	姓名	職稱	負責工作
召集人	總務處	蔡○○	總務長	召集人
執行秘書	事務組	吳○○	組長	計畫期程執行
顧問	森林學系	王○○	教授	育林諮詢
顧問	園藝學系	林○○	教授	園藝諮詢
顧問	景觀與遊憩學士學位學程系	李○○	教授	景觀諮詢
工作小組	森林學系	曾○○	教授	綠籬植栽規劃
工作小組	實驗林管處	邱○○	研究員	綠籬植栽養護
工作小組	總務處	劉○○	組員	計畫期程協助執行
工作小組	總務處	何○○	組員	計畫期程協助執行

註1：學校可以利用既有成立之校內環境相關改造小組，或成立校園植物資源保護小組推動本計畫。

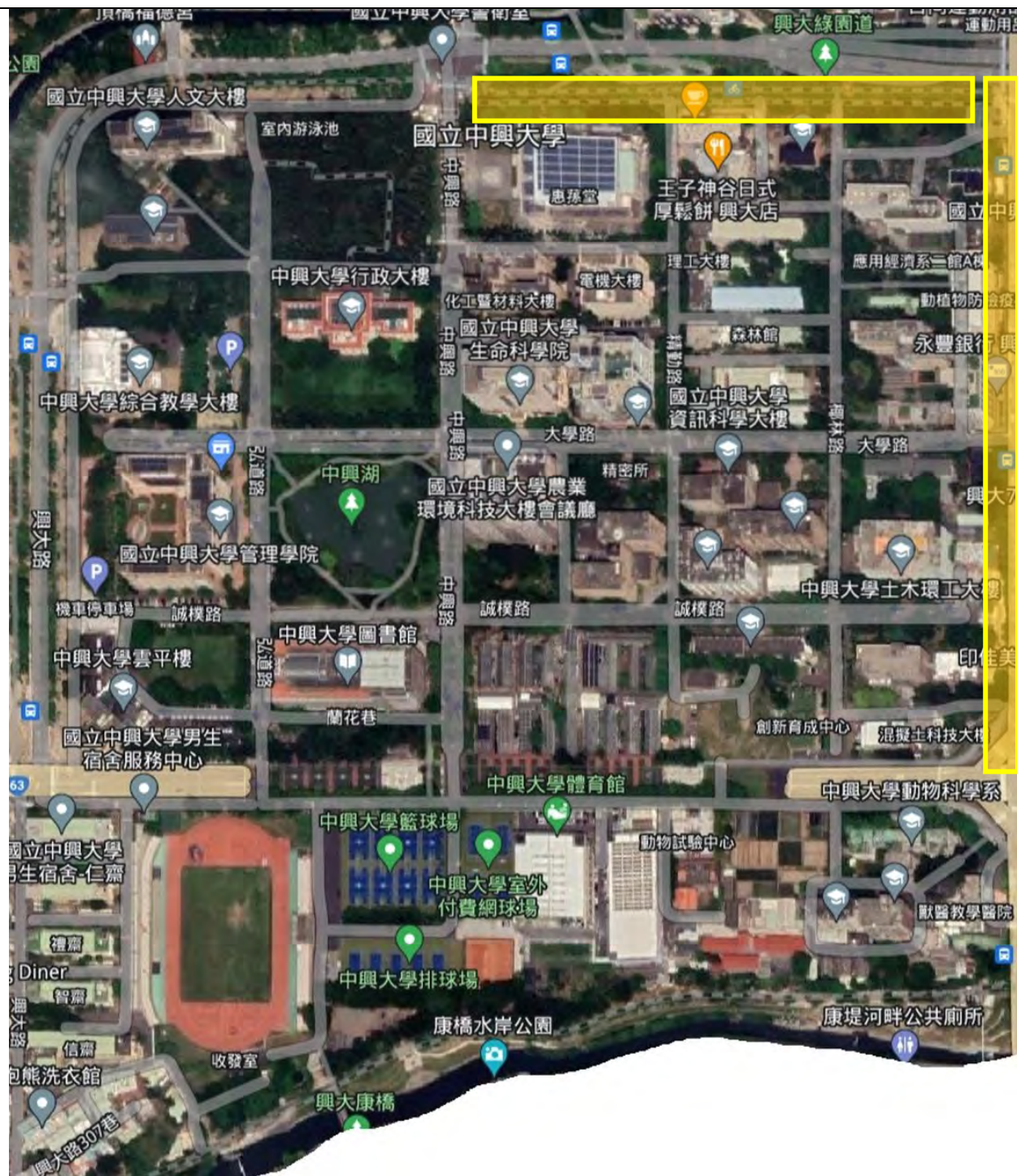
註2：表格或欄位不足者請自行增列。

三、校園綠籬執行策略說明

(表格或欄位不足者請自行增列)

一、校園綠籬所需之植物種類 (可依設計構想進行一種(含以上)之植物進行搭配，可參考附件一&二)	
檢核項目	選項(可複選)
植物 1	H. 中文名：蘭嶼羅漢松 I. 學名： <i>Ilex rotunda</i> Thunb. J. 原生地： ☒ 臺灣 ☐ 國外引入：(國家) K. ☐ 落葉性 ☒ 常綠性 L. ☒ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 M. 功能性： ☒ 遮蔽 ☒ 隔音 ☒ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ N. 栽植株數：100
植物 2	A. 中文名：榔榆 B. 學名： <i>Ilex asprella</i> (Hook. & Arn.) Champ. C. 原生地： ☒ 臺灣 ☐ 國外引入：(國家) D. ☒ 落葉性 ☐ 常綠性 E. ☒ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性： ☒ 遮蔽 ☐ 隔音 ☒ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數：100
植物 3	A. 中文名：竹柏 B. 學名： <i>Lonicera japonica</i> Thunb. C. 原生地： ☒ 臺灣 ☐ 國外引入：(國家) D. ☐ 落葉性 ☒ 常綠性 E. ☒ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性： ☒ 遮蔽 ☐ 隔音 ☐ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數：100
植物 4	A. 中文名：流蘇 B. 學名： <i>Chionanthus retusus</i> Lindl. & Paxt. C. 原生地： ☒ 臺灣 ☐ 國外引入：(國家) D. ☒ 落葉性 ☐ 常綠性 E. ☒ 喬木 ☐ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性： ☐ 遮蔽 ☐ 隔音 ☒ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數：100
植物 5	A. 中文名：象牙柿 B. 學名： <i>Diospyros ferrea</i> (Willd.) Bakhuizen C. 原生地： ☒ 臺灣 ☐ 國外引入：(國家) D. ☐ 落葉性 ☒ 常綠性 E. ☐ 喬木 ☒ 灌木 ☐ 藤本 F. 功能性： ☒ 遮蔽 ☒ 隔音 ☐ 美觀 ☐ 降溫 ☐ 食草/蜜源 ☐ 其他_____ G. 栽植株數：200

植物 6	A. 中文名：檳榔 B. 學名：<i>Elaeagnus oldhamii</i> Maxim. C. 原生地：☒臺灣 ☐國外引入：(國家) D. ☐落葉性 ☒常綠性 E. ☐喬木 ☒灌木 ☐藤本 F. 功能性：☒遮蔽 ☐隔音 ☒美觀 ☐降溫 ☐食草/蜜源 ☐其他_____ G. 栽植株數：200
植物 7	A. 中文名：厚葉石斑木 B. 學名：<i>Rhaphiolepis indica</i> (L.) Lindl. ex Ker var. <i>umbellata</i> (Thunb. ex Murray) Ohashi C. 原生地：☒臺灣 ☐國外引入：(國家) D. ☐落葉性 ☒常綠性 E. ☐喬木 ☒灌木 ☐藤本 F. 功能性：☒遮蔽 ☐隔音 ☒美觀 ☐降溫 ☒食草/蜜源 ☐其他_____ G. 栽植株數：200
植物 8	A. 中文名：楓港柿 B. 學名：<i>Diospyros vaccinioides</i> Lindl. C. 原生地：☒臺灣 ☐國外引入：(國家) D. ☐落葉性 ☒常綠性 E. ☐喬木 ☐灌木 ☒藤本 F. 功能性：☒遮蔽 ☐隔音 ☐美觀 ☐降溫 ☐食草/蜜源 ☐其他_____ G. 栽植株數：200
植物 9	A. 中文名：三星果藤 B. 學名：<i>Tristellateia australasiae</i> A. Richard C. 原生地：☒臺灣 ☐國外引入：(國家) D. ☐落葉性 ☒常綠性 E. ☐喬木 ☐灌木 ☒藤本 F. 功能性：☒遮蔽 ☐隔音 ☒美觀 ☐降溫 ☐食草/蜜源 ☐其他_____ G. 栽植株數：100
植物 10	A. 中文名：薜荔 B. 學名：<i>Ficus pumila</i> L. C. 原生地：☒臺灣 ☐國外引入：(國家) D. ☐落葉性 ☒常綠性 E. ☐喬木 ☐灌木 ☒藤本 F. 功能性：☒遮蔽 ☐隔音 ☒美觀 ☐降溫 ☐食草/蜜源 ☐其他_____ G. 栽植株數：200
二、綠籬規劃藍圖	
範圍	*圍牆方位：南北向一處、東西向一處。 *圍牆長度：南北向 470 米、東西向 400 米。 *圍牆高度：2 米。
衛星圖	(請附上照片並標註預計施工區域)



- 1.施工區域 1，由於鄰近交通要道，需要綠籬阻隔交通噪音與廢氣。
- 2.施工區域 2，由於鄰近民宅，需要綠籬阻隔民宅視野。

實際現場

(請附上欲改善之校園現地照片並標註預計施工區域)



區域 1 國光路段，原先圍牆、矮牆區域設計生硬，死板。



區域 2 校園臨近民宅，民眾與學生隱私易受干擾。

綠籬設計 草案

(含植栽配置、透水鋪面、土壤排水、土壤更換或新填等工項設計，可附圖或照片說明)



區域 1 配合植栽大量薜荔(200 株)與三星果藤(100 株)預期未來爬滿牆面，達到圍牆綠美化之作用。

	 區域 2 選用原生稀有喬木包含：流蘇、蘭嶼羅漢松、竹柏、榔榆(共計 400 株)間距 1 公尺種植 1 株，搭配原生稀有灌木象牙柿、椴梧、厚葉石斑木、楓港柿(共計 800 株)間距每 0.5 公尺種植一株，完成複層林綠籬營造，遮擋民宅視野增加空間的隱蔽性。 區域 2 路段仍有部分水泥鋪面，需重打掉水泥層與重新客土來種植綠籬植物。
三、預算評估	
評估廠商	(廠商名稱/連絡電話/地址) XX 園藝工程公司/09XX-XXX-XXX/台中市 OO 路 OO 號
粗略估算	(苗木以外的其他費用，如增加透水鋪面、刨除硬鋪面、土壤排水、澆灌系統、土壤更換或新填等工項) 協助苗木搬運費 10 萬 協助苗木栽植費用 10 萬 鋪面更新與客土工項 40 萬
苗木來源	(苗木廠商) (植物一/數量/規格/價格) 南投林區管理處(最多不得超過 1000 株) 蘭嶼羅漢松/100 株/高 1.5m/公文申請免費 榔榆/100 株/8 吋盆/公文申請免費 象牙柿/200 株/高 1.5m/公文申請免費 椴梧/200 株/高 1m/公文申請免費 厚葉石斑木/200 株/高 50cm/公文申請免費 竹柏/100 株/高 1m/公文申請免費 初花農場 三星果藤/600 株/5 吋盆/48000 元 威綠種苗線上銷售 薜荔/800 株/5 吋盆/24000 元 田尾玫瑰園 流蘇/100 株/8 吋盆/4000 元 楓港柿/200 株/8 吋盆/6000 元

四、預期成果與效益

綠籬亮點介紹	(以圖片及文字說明學校綠籬改造後所營造的環境特色及視覺享受...等成效，分點簡要說明) 1. 以喬木及灌木相互搭配，增加視覺層次，達校園美觀之目的。 2. 以原生稀有植物為優先，利用校園場域完成域外保種。
師生參與過程	(以照片及文字分點簡要說明) 1. 於植樹節辦理師生共同種植活動，配合環境教育提升師生永續地球意識。 2. 景觀系課程中規劃設計校園綠籬，以供未來校園內綠籬範本參考。
愛樹教育結合	(設計與綠籬相關的課程教材教案或相關活動，以圖片及文字分點簡要說明) 1. 舉辦踏查活動由教師帶學生講解校園樹木，培養學生愛樹情懷。 2. 辦理我最愛的校園樹木寫生繪畫活動，記錄學校美麗的綠色角落。 3. 愛樹、認樹、環境教育、永續發展有關講座課程，共學新知。
社區鄰里之合作	(社區鄰里對於綠籬之改造的討論、溝通及參與情況，以圖片及文字分點簡要說明) 1. 開設植物解說教育課程，邀請附近居民參與討論，統整出社區鄰里想要的校園藍圖。 2. 邀請鄰里於植樹節植株一人一樹，共同認養校園樹木。
綠籬養護規劃說明	(以圖片及文字說明，如班級認養、澆水、修剪規劃...等，分點簡要說明) 1. 以班級為單位認養綠籬植株，並排定值日生定期澆水照護。 2. 邀請鄰里共同認養校園樹木，並安排種樹回娘家。 3. 待植株高度超過兩米，再進行側枝修剪，依照林務局出版【景觀樹木修剪作業指引】執行。

五、工作進度甘特圖（參考）

年度	113年										
工作項目/月份	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月
1.計畫書撰寫	■										
2.到校輔導		■									
3.工程發包與施作			■	■	■	■	■	■	■	■	
4.成果查訪										■	■
5.成果報告								■	■	■	■

註：本表僅供參考，請依實際狀況自行製定及填列相關內容。若申請各項表格或欄位不足者請自行增列。

六、計畫自籌款/配合款項目劃分及金額說明

學校自籌款/配合款金額（元）：			
配合項目		金額（元）	補充說明
1	家長會捐款	170,000	額外補助計畫執行
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

■申請表

教育部補（捐）助計畫項目經費表

□核定表

申請單位：（機關全名）國立中興大學		計畫名稱：113 年教育部補助各級公私立學校校園綠籬專案計畫		
計畫期限：113 年 01 月 01 日至 113 年 12 月 31 日				
計畫經費總額：1,670,000 元，向本部申請補（捐）助金額：1,500,000 元，自籌款：170,000 元				
擬向其他機關與民間團體申請補（捐）助：■無□有 （請註明其他機關與民間團體申請補（捐）助經費之項目及金額） 教育部：元，補（捐）助項目及金額： XXXX 部：.....元，補（捐）助項目及金額：				
補（捐）助項目	申請金額 (元)	核定計畫金額 (教育部填列) (元)	核定補助金額 (教育部填列) (元)	說明
業務費	1,000,000			1.經常門 2.包含:園景飾物、填充介質、施工資材等項目費用。
設備及投資	670,000			1.資本門:單價 1 萬元以上且耐用年限二年以上設備或工程施作，應編列於設備及投資項目。 2.包含:鋪面施工、圍牆施工等項目費用。
合 計	1,670,000			
承辦 單位 吳○○	主（會）計 單位 劉○○	首長 詹○○	教育部 承辦人	教育部 單位主管
補（捐）助方式： □全額補（捐）助 ■部分補（捐）助 指定項目補（捐）助□是■否 【補（捐）助比率 89.82%】 地方政府經費辦理方式： □納入預算 □代收代付 ■非屬地方政府		餘款繳回方式： □繳回 □依本部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點辦理 彈性經費額度： □無彈性經費 □計畫金額 2%，計_____元（上限為 2 萬 5,000 元）		

■申請表

教育部補（捐）助計畫項目經費表

□核定表

申請單位：（機關全名） 國立中興大學	計畫名稱： 113 年教育部補助各級公私立學校校園綠籬專案計畫
計畫期程： 113 年 01 月 01 日至 113 年 12 月 31 日	
計畫經費總額： 1,670,000 元，向本部申請補（捐）助金額： 1,500,000 元，自籌款： 170,000 元	
備註： 九、本表適用政府機關（構）、公私立學校、特種基金及行政法人。 十、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 十一、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補（捐）助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 十二、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 十三、非指定項目補（捐）助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 十四、同一計畫向本部及其他機關申請補（捐）助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補（捐）助案件，並收回已撥付款項。 十五、補（捐）助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補（捐）助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 十六、申請補（捐）助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。	

※依公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第 18 條第 3 項規定，違者處新臺幣 5 萬元以上 50 萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本部政風處網站（<https://pse.is/EYW3R>）下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本部各計畫主政單位或政風處。

計畫經費明細表（國立中興大學）

經費項目		單價（元）	數量	總價（元）	說明
設備及投資	鋪面施工費用	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	委外廠商費用。(單價1萬元以上且耐用年限二年以上設備或工程施作)
	圍牆施工費用	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	委外廠商費用。(單價1萬元以上且耐用年限二年以上設備或工程施作)
	澆灌系統	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	委外廠商費用。(單價1萬元以上且耐用年限二年以上設備或工程施作)
業務費	校園綠籬植栽苗木	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	各類用於栽植區域之喬木、灌木與藤本植物等。
	園景飾物	xx,xxx	1式	xx,xxx	石材、竹材、木材、棚架搭設用材料等。
	填充介質	xx,xxx	1式	xx,xxx	客土土壤、有機質肥料、粗砂、礫石、泥炭土等。
	施工資材	xx,xxx	1式	xx,xxx	圓鋤、移植鎚、十字鎬、木樁、綁縛用繩索、鋤頭、水線、竹節鋼筋等。
	標牌建置	xx,xxx	1式	xx,xxx	標牌建置費。
	苗木養護費用	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	委外廠商費用。
	苗木栽植費用	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	委外廠商費用。
	其他綠籬養護相關器具	xx,xxx	1式	xx,xxx	澆水壺、肥料、修枝剪、剪定鋏、切接刀、美工刀、魔帶、塑膠標示牌、水管、噴藥壺、病蟲害防治劑、噴藥桶等。
	國內出差旅費	xx,xxx	1式	xx,xxx	國內差旅費。
	出席費、諮詢費	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	專家學者到校勘查及出席相關會議之諮詢費。2,500元*2次=5,000元
	外聘講師鐘點費	xx,xxx	1式	xx,xxx	舉辦愛樹、認樹、環境教育、永續發展有關講座課程費用2,000元*20節次=20,000元。
	印刷排版設計費	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	包含學校資料、會議、教育訓練、說明會等海報印刷、排版設計大圖輸出費用。

	工作費	x,xxx	100工	xxx,xxx	整理各項活動資料工讀費用。112年1月1日起基本工資時薪176元，日薪(8小時)1408元。
	膳費	xxx,xxx	1式	xxx,xxx	辦理活動等所需之膳費。 參加每人每餐100內為限。100元*200人次=200,000元。
	雜支	xx,xxx	1式	xx,xxx	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如郵費、碳粉匣、文具用品、紙張、資料夾、五金工具、活動保險等未能細列開支。單價一萬以內且使用年限未達2年。
合計				1,670,000	

附件三

教育部補(捐)助委辦經費請撥單

執行單位名稱：

計畫性質：

☐補(捐)助

☐委辦(教育部辦理方式：☐行政委託 ☐行政協助 ☐行政指示)

單位：新臺幣元
百分比：取至小數點二位

計畫名稱	教育部核定補(捐)助/委辦金額(A)	已撥金額(B)	累計實付數(C)	執行率%(D=C/B)	本次請撥金額(E)	截至本次已撥金額(F=B+E)	未付金額(G=A-F)	說明

業務單位：

主(會)計單位：

首長(或團體負責人)：

備註：

一、請撥第二期款及其以後期別款項者，請填寫本表；請撥第一期款者，免填。

二、已撥款項執行率達70%，始可請撥次一期款。

附件三之一

教育部補助地方政府經費請撥單

縣市政府名稱：

計畫名稱：

計畫核定補助金額級距：☐100萬元以下

☐超過100萬元至1,000萬元

☐超過1,000萬元

單位：新臺幣元

補助內容	核定補助/ 完成發包後金 額(A)	已撥金額 (B)	執行進度(%) (C)	本次請撥 金額 (D)	截至本次已請 撥金額 (E=B+D)	尚未撥付金額 (F=A-E)	備註
發包部分	業務費						
	設備及投資						
人事費、基本雜運、獎勵金、 對民眾之補貼							
其他補助							
合計							

業務單位：

主(會)計單位：

首長(或團體負責人)：

備註：

一、本表自一百零九年一月一日起實施，並適用該日起尚未撥付之款項。

二、補助學校之計畫得以補助個別學校或幼兒園之金額分級外，其餘均以補助個別地方政府之計畫總金額分級，前述補助個別學校、幼兒園及地方政府之計畫得細分至子計畫。

三、發包部分，指本部補助款以採購發包辦理者。

四、執行進度，指工程或履約進度，非經費執行率。

五、補助內容，如需分列，請自行調整。

附錄五

○○學校校園綠籬植栽與養護契約(範本)

學校： (以下簡稱甲方) 為維持學校綠籬植栽的健康與存活率，並提供持續性的照顧與養護，與廠商： (以下簡稱乙方) 雙方同意簽訂本契約書，以茲遵循：

一、目的：藉由綠籬美化學校既有磚造、水泥或不鏽鋼等類型圍牆，使之具有景觀、簡約、透氣、生態等理念，將平面綠地立體化並增加綠覆蓋率，並兼具有改善學校透視周邊民房、降低臨路噪音等功能。為維護校園綠籬的持久性，甲方應對校園綠籬植栽進行持續性照顧及養護，透過與乙方簽訂之契約規範，以確保植栽存活率及健康。

二、廠商資格：乙方須有相關專業技術人員證照或研習時數證明或相關科系畢業證書，並檢附相關證明文件。

三、施作地點：(學校地址)。

四、期間：

(一) 施作期間：自簽約日起至 年 月 日止。

(二) 工程驗收期間：自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止。

(三) 養護保活期間：自工程驗收通過後2年。

五、契約價金：

(一) 總金額：新台幣 元整。

1.施作種植金額：新台幣_____元整，包含肥料、器具、苗木及施工等費用。

2.養護保活金額：新台幣 元整，包含養護工人費用。

(二) 履約保證金：新台幣_____元，乙方應於簽約日次日起10日內繳納履約保證金。

(三) 植栽保活保證金：原履約保證金從自工程驗收通過日起轉為「植栽保活保證金」，作為乙方植栽養護期之擔保。俟養護期滿2年，由乙方申請驗收作業，養護驗收合格後無息退還植栽保活保證金。

(四) 價金之給付方式及注意事項：

1.價金之給付方式：

☐分期付款：

(1)各期之付款條件及契約價金總額比例：

第1期款：甲方檢送契約書正本後，乙方繳交工作計畫書，經甲方審查通過後，撥付契約價金總額30%。

第2期款：乙方於 年 月 日前完成綠籬施作，並

經甲方確認依工作計畫書完成綠籬種植與驗收通過並繳交成果報告後，於____年____月____日以前檢據辦理結算，撥付契約價金總額70%。

- (2)乙方於符合前述各期付款條件後提出證明文件。甲方於15工作天內完成審核程序後，通知乙方提出請款單據，並於接到乙方請款單據後15工作天內付款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為30工作天。

□驗收後付款：於驗收合格後，甲方於接到乙方提出請款單據後15工作天內，一次無息結付尾款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為30工作天。

2.注意事項：

- (1)甲方辦理付款及審核程序，如發現乙方有文件不符、不足或有疑義而需補正或澄清者，甲方應一次通知補正或澄清，不得分次辦理。其審核及付款期限，自補正或澄清資料送達甲方之次日重新起算。甲方得先就無爭議且可單獨計價之部分辦理付款。
- (2)乙方履約有下列情形之一者，甲方得暫停給付契約價金至情形消滅為止：
- A.履約實際進度因可歸責於廠商之事由，落後預定進度達_____%(由甲方於招標時載明)以上者。
 - B.履約有瑕疵經書面通知限期改善而逾期未改善者。
 - C.未履行契約應辦事項，經通知限期履行，屆期仍不履行者。
 - D.乙方對其派至甲方提供勞務之勞工，未依法給付工資，未依規定繳納勞工保險費、就業保險費、勞工職業災害保險費、全民健康保險費或未提繳勞工退休金，且可歸責於廠商，經通知改正而逾期未改正者。
 - E.其他違反法令或契約情形。

六、保險：

- (一) 乙方應於履約期間辦理下列保險種類，其屬自然人者，應自行另投保人身意外險：
- 1.雇主意外責任險。
 - 2.營繕承包人意外責任險(履約標的之一部分涉工程者)。
- (二) 乙方依前項辦理之保險，其內容如下：
- 1.被保險人:以乙方為被保險人。
 - 2.保險金額：
 - (1)雇主意外責任險：(由甲方於招標時載明最低投保金額，不得為無限制)
 - A.每一個人體傷或死亡：新臺幣200萬元。
 - B.每一事故體傷或死亡：新臺幣1,000萬元。

- C.保險期間內最高累積責任：新臺幣2,000萬元。
- (2)營繕承包人意外責任險：(由甲方於招標時載明最低投保金額，不得為無限制)
- A.每一個人體傷或死亡：新臺幣300萬元。
- B.每一事故體傷或死亡：新臺幣1,500萬元。
- C.每一意外事故財損：新臺幣1,500萬元。
- D.保險期間內最高累積責任：新臺幣3,000萬元。
- 3.每一事故意外責任險之乙方雇主自付額上限為2,500元。
- 4.保險期間：自簽約日起至養護保活期間止，有延期或遲延履約者，保險期間比照順延。
- 5.保險契約之變更、效力暫停或終止，應經甲方之書面同意。任何未經機關同意之保險(契約)批單，如致損失或損害賠償，由乙方負擔。
- 6.保險單記載契約規定以外之不保事項者，其風險及可能之賠償由乙方負擔。
- 7.乙方向保險人索賠所費時間，不得據以請求延長履約期限。
- 8.乙方未依契約規定辦理保險、保險範圍不足或未能自保險人獲得足額理賠者，其損失或損害賠償，由乙方負擔。
- 9.保險單正本或保險機構出具之保險證明1份及繳費收據副本1份，應於辦妥保險後即交甲方收執。因不可歸責於乙方之事由致須延長履約期限者，因而增加之保費，由契約雙方另行協議其合理之分擔方式；如因可歸責於機關之事由致須延長履約期限者，因而增加之保費，由甲方負擔。
- 10.乙方應依中華民國法規為其員工及車輛投保勞工保險、就業保險、勞工職業災害保險、全民健康保險及汽機車第三人責任險。其依法免投保勞工保險、勞工職業災害保險者，得以其他商業保險代之。
- 11.雙方均應避免發生採購法主管機關訂頒之「常見保險錯誤及缺失態樣」所載情形。

七、工作事項：

(一) 施作項目(範例)：

- 1.整地工程。
- 2.灌溉工程。
- 3.植栽：
 - (1)樟樹：30棵。
 - (2)九芎：30棵。
 - (3)光臘樹：15棵。
- 4.圍牆或綠籬工程。
- 5.2年持續養護及保活。

(二) 苗木由乙方提供，並挑選符合下列條件之健康小苗：

- 1.苗木健壯通直。
 - 2.苗木具有頂芽。
 - 3.無顯著外傷(如：折枝折幹、樹皮破損、樹幹凹陷、膨大等)。
 - 4.無病蟲害等(如：白粉病、介殼蟲、過多毛毛蟲啃食葉片、蟲癭等)。
 - 5.無腐朽、長出菇類等。
 - 6.根系無嚴重盤根者。
 - 7.無其他不利苗木生長之情形者。
- (三) 苗木種類如需更換，應以綠籬物種名錄(附件一)之原生種優先選擇且須經甲方同意。
- (四) 種植基地檢查：
- 1.不利植栽之垃圾、廢棄物等移除。
 - 2.清除雜木、雜草及蔓藤等。
 - 3.清除工程廢棄土，並更替土質良好之土壤。
 - 4.於低窪處應作適當之排水措施。
 - 5.於通行便道上應設置簡易障礙設施，或適當保留行人穿越走道。
 - 6.設置澆灌系統或管線，應同時兼顧景觀及教學動線安全性。
 - 7.其他相關措施。
- (五) 綠籬圍牆施作之應注意事項等，應符合相關工程規定。
- (六) 種植方式：
- 1.植穴挖掘後，穴底應鋪置腐熟堆廐肥與土壤之拌合物作為基肥；若植栽綠籬為小樹，植穴大小約根部容器的2倍寬，深為容器的1.5倍，先施5至10公分之基肥，回填部分表土後再予栽植。
 - 2.植栽的軟盆、樹袋或美植袋須完全移除，不可一起種入土中，乙方須提供施作記錄照片。移除後的植栽軟盆、美植袋等種植所產生的廢棄物由乙方運棄。
 - 3.苗木栽植深度以苗木根頸為原則，栽植時要直立，不可歪斜，根系太長或太多須適度修剪，避免根系盤苗，栽植後將苗木輕輕拉起並覆土，覆土部分略高於土表，並於植株地面周圍半徑30公分範圍內挖低20公分，於圓周處築土堤，形成一低窪貯坑。
 - 4.種植一年內不可修枝及施肥，惟為避免植物因蒸發作用而喪失過多水分時，乙方應先徵得甲方同意，於栽妥後酌予修剪枝葉，但該植物修剪後仍須符合契約規定。上揭苗木修剪，不得修剪苗木主幹，僅剪除苗木下層枝葉，枝葉修剪幅度為全苗枝條之1/4以下。
 - 5.苗木栽植完成後，依苗木需求進行保護工作。
- (七) 養護應注意事項：
- 1.乙方應於植栽種植驗收合格後至少每四個月執行1次雜草拔除、施肥、病蟲害防治及樹木扶正等基本維護之責，且持續2年。
 - 2.乙方除草時，植栽半徑30公分內不可使用除草機，應使用鐮刀進行

人工除草。

3. 乙方應遵守各縣市政府相關規定流程辦理樹木修剪作業，並依據農業部林業及自然保育署研訂〈景觀樹木修剪作業指引〉進行施作，由專業技師進行適當修剪，並遵守相關法令之規定。
4. 乙方除草、施藥或施肥前，須如實填寫除草/施藥/施肥紀錄表(附件二)及除草/施藥/施肥施作照片(附件三)。施作時，由甲方監工至現場確認肥料種類及使用量，並簽認於紀錄表。
5. 乙方應確保綠籬植栽自種植驗收合格後2年的健康與存活率達90%以上，並至少每四個月檢驗1次存活率。
6. 損害賠償：
 - (1) 如有不可抗力之植栽損傷、病害、缺株或死亡等情形，由乙方於兩週內按原相同物種、相同規格進行補植。
 - (2) 如為人為造成之損傷，由乙方於兩週內按原相同物種、相同規格進行補植，並向甲方請款。
7. 乙方於綠籬養護期間，不得對綠籬或綠地主張任何使用權利。除前款第二目外，不得要求甲方支付任何額外費用或補償。

八、驗收：

- (一) 乙方履約所供應或完成之標的，應符合契約規定，具備一般可接受之專業及技術水準，無減少或減失價值或不適於通常或約定使用之瑕疵。
- (二) 乙方應檢附相關資料函報機關辦理驗收。甲方應於收到該書面通知之日起15日內會同乙方，依據契約核對完成履約之項目及數量，以確定是否完成履約。
- (三) 驗收提送機關資料：
 1. 各工作項目施工前、中、後彩色照片依工項時間裝訂成冊，繳交紙本及電子檔(含照片原始檔)各1份。
 2. 施工前、中、後彩色照片拍攝格式：
 - (1) 於照片註明位置、側別、拍攝日期、工作項目等說明。
 - (2) 非沿線工作照片數量由甲方視需求指定，如未指定以3組為原則。
 - (3) 乙方除草、施藥或施肥之紀錄表及施作照片。
 3. 乙方未依甲方通知派代表參加驗收者，除法規另有規定外，不影響驗收之進行及其結果。如因可歸責於甲方之事由，延誤辦理驗收，該延誤期間不計逾期違約金；甲方因此造成延遲付款情形，其遲延利息，及乙方因此增加之延長保證金費用，由甲方負擔。
- (四) 驗收項目：
 - 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.

- (五) 履約標的完成履約後，乙方應對履約期間損壞或遷移之機關設施或公共設施予以修復或回復，並將現場堆置的履約機具、器材、廢棄物及非契約所應有之設施全部運離或清除，並填具完成履約報告，經甲方驗收認可，始得認定為完成履約。
- (六) 乙方履約結果經甲方驗收有瑕疵者，甲方得要求廠商於_____日內(甲方未填列者，由主驗人定之)改善、拆除、重作、退貨或換貨(以下簡稱改正)。逾期未改正者，依第九條第三項規定計算逾期違約金。但逾期未改正仍在契約原訂履約期限內者，不在此限。
- (七) 乙方不於前款期限內改正、拒絕改正或其瑕疵不能改正，或改正次數逾_____(由機關於招標時載明；無者免填)次仍未能改正者，甲方得採行下列措施之一：
 - 1.自行或使第三人改善，並得向乙方請求償還改善必要之費用。
 - 2.終止或解除契約或減少契約價金。
- (八) 因可歸責於乙方之事由，致履約有瑕疵者，甲方除依前項規定辦理外，並得請求損害賠償。

九、其他：

- (一) 乙方不得將本契約轉包予第三人。
- (二) 乙方管理維護作業應接受甲方之輔導監督，對於甲方之合理監督乙方不得拒絕。
- (三) 乙方未達作業要求或違反契約行為，經通知限期改善而未改善者，應負賠償責任，每日依契約價金總額 2‰計算逾期違約金，所有日數(包括放假日等)均應納入。
- (四) 本契約如有未盡事項，雙方得書面協議之。
- (五) 本契約以中華民國法律為準據法，並以甲方所在地之地方法院為第一審管轄法院。
- (六) 雙方簽訂本契約乙式2份，雙方各執1份為憑。

立約人已於合理期間內審閱本契約全部規範內容，茲承諾並簽章：

甲 方：

代 表 人：

代 理 人：

地 址：

乙 方：

代 表 人：

代 理 人：(無則免填)

地 址：

中 華 民 國 1 1 3 年 月 日

附件一、綠籬物種名錄

中文科名	中文名	特有	保育等級	生活型				各區建議(各區可依現地環境調整)						生長條件(各區可依現地環境選擇合適物種)				
				喬	灌	藤	草	北區		中區		南區		日照	修剪	逆境抗性	落	其他
								海	陸	海	陸	海	陸					
山欖科	山欖			◎				◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
玉蕊科	水茄苳		VU	◎				◎		◎		◎		適合全日照		耐水淹/耐旱	明顯落花	
夾竹桃科	海欖果			◎				◎		◎		◎		適合全日照		耐旱/抗風	明顯落果	具毒性
豆科	水黃皮			◎				◎		◎				適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
使君子科	欖仁樹			◎				◎		◎		◎		適合全日照		耐旱/抗風	冬季落葉	
棕櫚科	蒲葵		VU	◎				◎						適合全日照		耐旱/抗風	大型落葉	
錦葵科	黃槿			◎				◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風	明顯落花	
藤黃科	菲島福木		EN	◎				◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風	明顯落果	
五列木科	凹葉柃木				◎			◎						適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
玄參科	苦藍盤		EN		◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
灰木科	灰木				◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
柿樹科	象牙柿		VU		◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
唇形科	朝鮮紫珠				◎			◎						適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
唇形科	臭黃荊				◎			◎						適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
唇形科	海埔姜				◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
唇形科	苦林盤				◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
唇形科	臭娘子				◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
桃金娘科	桃金娘				◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
桑科	越橘葉蔓榕	◎			◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
海桐科	海桐				◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
草海桐科	草海桐				◎			◎		◎		◎		適合全日照		耐旱/抗風		
棕櫚科	臺灣海棗				◎			◎		◎		◎		適合全日照		耐旱/抗風	大型落葉	忌寒
無患子科	車桑子				◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		

中文科名	中文名	特有	保育等級	生活型				各區建議(各區可依現地環境調整)						生長條件(各區可依現地環境選擇合適物種)				
				喬	灌	藤	草	北區		中區		南區		日照	修剪	逆境抗性	落	其他
								海	陸	海	陸	海	陸					
鼠李科	馬甲子		EN		◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
薔薇科	厚葉石斑木		NT		◎			◎		◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
石蒜科	文殊蘭						◎	◎		◎		◎		適合全日照		耐旱		
千屈菜科	九芎			◎					◎		◎		◎	日照不限	耐修剪	耐旱	冬季落葉	
山茱萸科	四照花		DD	◎					◎					日照不限			冬季落葉	
五列木科	厚皮香			◎					◎		◎			日照不限 (喜遮蔽)		不耐旱		生長緩慢
天竺菜科	白水木			◎								◎		適合全日照		耐旱/抗風		
木犀科	桂花			◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪			喜冷涼環境
木犀科	流蘇		EN	◎					◎					適合全日照	耐修剪			生長緩慢
木犀科	光臘樹			◎					◎		◎		◎	適合全日照		耐旱		
木蘭科	烏心石			◎					◎		◎		◎	日照不限		不耐旱		
冬青科	鐵冬青			◎					◎		◎		◎	日照不限		耐旱		
芸香科	降真香		DD	◎					◎		◎			日照不限				
非洲核果木科	鐵色		VU	◎							◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
柏科	臺灣肖楠	◎	VU	◎					◎		◎			適合全日照				喜冷涼環境
柿樹科	蘭嶼柿	◎	EN	◎							◎		◎	日照不限		耐旱/抗風		
柿樹科	毛柿		NT	◎						◎		◎		適合全日照		耐旱/抗風		忌寒
紅厚殼科	瓊崖海棠			◎						◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風	明顯落果	
桃金娘科	賽赤楠		NT	◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
桑科	白榕			◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風	明顯落果	
桑科	榕樹			◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風	明顯落果	
茜草科	檄樹			◎							◎		◎	日照不限		耐旱		
茶科	大頭茶			◎					◎		◎		◎	日照不限	耐修剪	耐旱/抗風		
殼斗科	青剛櫟			◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱		

中文科名	中文名	特有	保育等級	生活型				各區建議(各區可依現地環境調整)						生長條件(各區可依現地環境選擇合適物種)				
				喬	灌	藤	草	北區		中區		南區		日照	修剪	逆境抗性	落	其他
								海	陸	海	陸	海	陸					
殼斗科	太魯閣櫟	◎		◎					◎		◎			適合全日照	耐修剪	耐旱		
楊梅科	楊梅			◎					◎		◎		◎	日照不限		耐旱/抗風	明顯落果	
楝科	紅柴			◎								◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
榆科	紅雞油		NT	◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風	冬季落葉	
樟科	鹿皮斑木薑子			◎					◎		◎		◎	日照不限 (喜遮蔽)				
樟科	黃肉樹	◎		◎					◎		◎		◎	日照不限		耐旱		
樟科	金新木薑子		EN	◎							◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		忌寒
樟科	倒卵葉楠			◎								◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		忌寒
樟科	山胡椒			◎					◎		◎			適合全日照		耐旱	冬季落葉	
樟科	樟樹			◎					◎		◎		◎	日照不限				
錦葵科	牧野氏山芙蓉			◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風	明顯落花	
錦葵科	繖楊		EN	◎								◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風	明顯落花	
羅漢松科	竹柏		EN	◎					◎		◎		◎	日照不限 (喜遮蔽)				
羅漢松科	蘭嶼羅漢松		CR	◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
羅漢松科	桃實百日青	◎	EN	◎					◎		◎			半日照 (喜遮蔽)				
櫻草科	大明橘			◎					◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
疊珠樹科	鐘萼木			◎					◎					日照不限 (喜遮蔽)			冬季落葉	
八仙花科	華八仙				◎				◎		◎		◎	半日照 (喜遮蔽)	耐修剪			
八仙花科	大葉溲疏				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
千屈菜科	水莞花				◎							◎		適合全日照		耐旱/抗風		

中文科名	中文名	特有	保育等級	生活型				各區建議(各區可依現地環境調整)						生長條件(各區可依現地環境選擇合適物種)				
				喬	灌	藤	草	北區		中區		南區		日照	修剪	逆境抗性	落	其他
								海	陸	海	陸	海	陸					
大戟科	裏白巴豆				◎						◎		◎	適合全日照		耐旱		具毒性
小檗科	阿里山十大功勞	◎	VU		◎						◎		◎	日照不限				喜冷涼環境
山柑科	毛瓣蝴蝶木				◎						◎		◎	日照不限 (喜遮蔽)				
五加科	鵝掌藤		VU		◎				◎		◎		◎	日照不限 (喜遮蔽)	耐修剪	耐旱		
五列木科	假柃木	◎			◎				◎		◎		◎	日照不限 (喜遮蔽)	耐修剪			喜冷涼環境
五福花科	呂宋莢蒾				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
天門冬科	番仔林投		VU		◎							◎		日照不限	耐修剪	耐旱/抗風		
木犀科	山素英				◎				◎		◎		◎	日照不限	耐修剪			
木犀科	日本女貞				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
冬青科	燈稱花				◎				◎		◎		◎	半日照 (喜遮蔽)	耐修剪	耐旱/抗風		
豆科	毛苦參				◎							◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
豆科	毛胡枝子				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪			
芸香科	月橘				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱		
金粟蘭科	草珊瑚				◎				◎		◎		◎	半日照 (喜遮蔽)				
柿樹科	楓港柿		DD		◎						◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
省沽油科	野鴨椿				◎				◎					日照不限		抗風	冬季落葉	
胡頹子科	宜梧		DD		◎					◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
唇形科	杜虹花				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
唇形科	龍船花				◎				◎		◎			半日照 (喜遮蔽)				

中文科名	中文名	特有	保育等級	生活型				各區建議(各區可依現地環境調整)						生長條件(各區可依現地環境選擇合適物種)				
				喬	灌	藤	草	北區		中區		南區		日照	修剪	逆境抗性	落	其他
								海	陸	海	陸	海	陸					
唇形科	黃荊				◎					◎				適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
桃金娘科	金門赤楠				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
桑科	厚葉榕		DD		◎					◎		◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
桑科	鵝鑾鼻蔓榕		VU		◎							◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
海桐科	臺灣海桐				◎							◎		適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
茜草科	山黃梔				◎				◎		◎		◎	日照不限				
茜草科	狗骨仔				◎				◎		◎		◎	半日照 (喜遮蔽)				
茜草科	風箱樹		CR		◎				◎					適合全日照		耐水淹/耐旱	冬季落葉	
茜草科	九節木				◎				◎		◎		◎	半日照 (喜遮蔽)	耐修剪			
茶科	短柱山茶				◎				◎		◎			日照不限	耐修剪	耐旱/抗風		
茶科	日本山茶		VU		◎				◎					日照不限 (喜遮蔽)	耐修剪			
野牡丹科	小金石榴	◎			◎								◎	半日照 (喜遮蔽)				
野牡丹科	野牡丹				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
野牡丹科	臺灣野牡丹藤	◎	VU		◎								◎	半日照 (喜遮蔽)				
無患子科	臺灣三角楓	◎	CR		◎				◎					日照不限	耐修剪			
紫草科	小葉厚殼樹				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
黃楊科	黃楊				◎				◎		◎			日照不限 (喜遮蔽)	耐修剪	耐旱/抗風		
葉下珠科	枯里珍				◎						◎		◎	日照不限		耐旱/抗風		
葉下珠科	密花白飯樹				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪		冬季落葉	

中文科名	中文名	特有	保育等級	生活型				各區建議(各區可依現地環境調整)						生長條件(各區可依現地環境選擇合適物種)				
				喬	灌	藤	草	北區		中區		南區		日照	修剪	逆境抗性	落	其他
								海	陸	海	陸	海	陸					
樟科	天台烏藥				◎						◎			日照不限	耐修剪	耐旱		
歐石楠科	臺灣馬醉木				◎				◎		◎		◎	日照不限 (喜遮蔽)				具毒性/忌寒
歐石楠科	南澳杜鵑	◎			◎						◎			適合全日照	耐修剪			
歐石楠科	烏來杜鵑	◎			◎				◎		◎			適合全日照	耐修剪			
歐石楠科	金毛杜鵑	◎			◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪			
歐石楠科	守城滿山紅				◎				◎					適合全日照	耐修剪			
衛矛科	淡綠葉衛矛	◎	EN		◎								◎	日照不限	耐修剪	耐旱/抗風		
錦葵科	木槿				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪		冬季落葉	
薔薇科	石斑木				◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱/抗風		
薔薇科	小葉石楠	◎			◎				◎		◎		◎	日照不限	耐修剪	耐旱/抗風	冬季落葉	
薔薇科	臺灣火刺木	◎	VU		◎				◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱		
櫻草科	珠砂根				◎				◎		◎		◎	半日照 (喜遮蔽)				
櫻草科	臺灣山桂花				◎				◎		◎		◎	日照不限	耐修剪	耐旱		
五福花科	冇骨消						◎		◎		◎		◎	日照不限	耐修剪			
金絲桃科	雙花金絲桃						◎		◎		◎		◎	半日照				
金絲桃科	臺灣金絲桃	◎	NT				◎		◎		◎		◎	半日照				
忍冬科	忍冬					◎			◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪	耐旱		
豆科	臺灣魚藤					◎			◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪			
桑科	薜荔					◎			◎		◎		◎	日照不限	耐修剪	耐旱		
桑科	愛玉子	◎				◎			◎		◎		◎	日照不限	耐修剪			
黃耨花科	三星果藤		EN			◎			◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪			
鼠李科	小葉黃鱗藤					◎			◎		◎		◎	適合全日照	耐修剪			

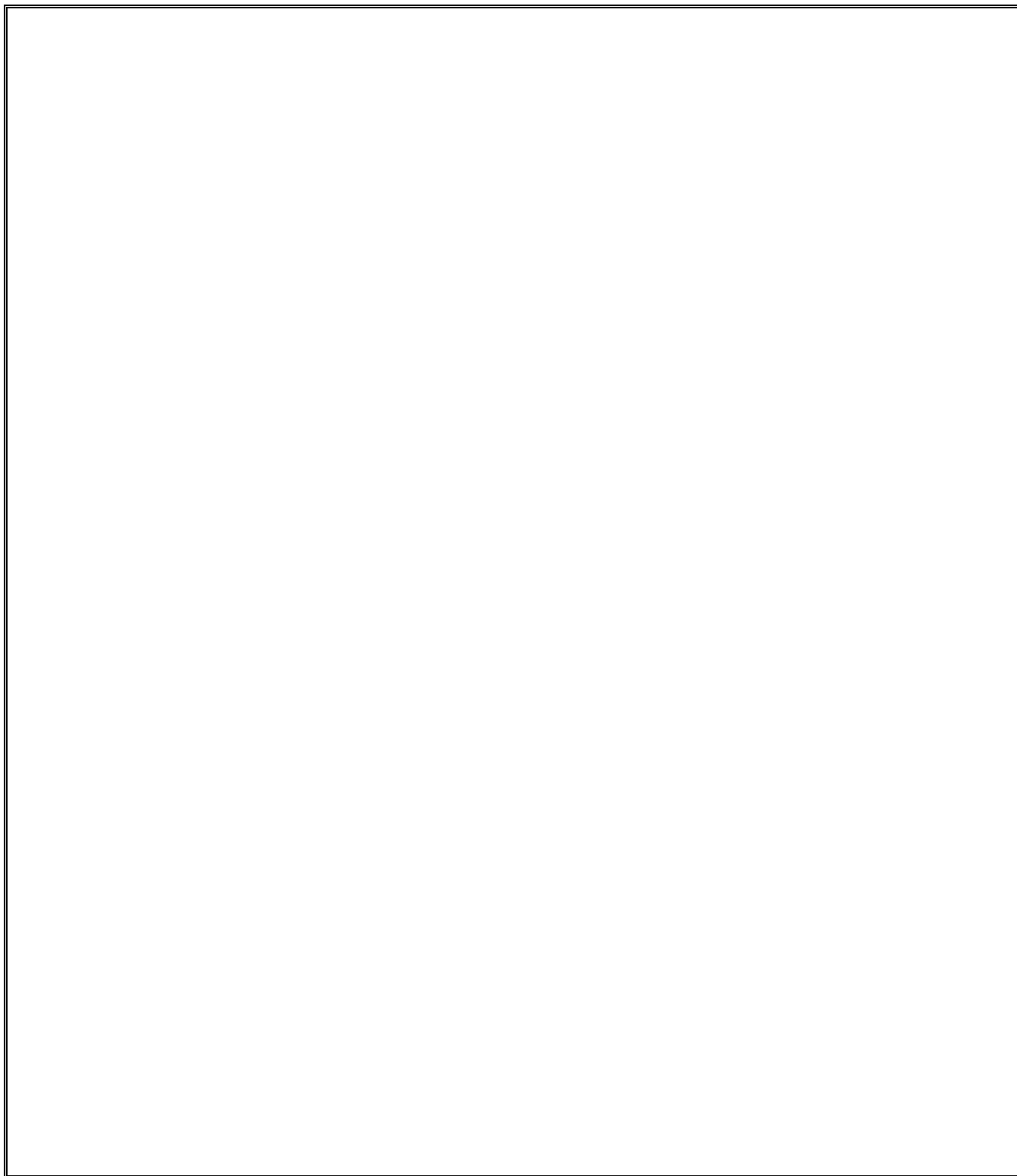
附件二、除草/施藥/施肥 紀錄表

契 約 名 稱			
預 定 案			
廠 商 名 稱 及 負 責 人	印		
育 苗 地 點		施作面積	
作 業 別	☐ 除草 ☐ 施藥 ☐ 施肥	藥劑/肥料 商品名稱	
施 作 時 間		用 量	
藥劑/肥料商品照片			

施作人員

監工

附件三、除草/施藥/施肥 施作照片



施作人員

監工

學校應注意事項

- 1.第二條之「廠商資格之相關證照」：如造園景觀技術士、園藝技術士、景觀師等相關證照或有植栽養護相關教育訓練研習時數的認證者優先，或景觀系、森林系、園藝系等植物相關科系畢業者。
- 2.第三條之「施作地點」：請自行修改為學校地址。
- 3.第四條第三項之「養護保活期間」：最短至少2年，得自行延長養護期限。養護保活期間應與第五條第三項之養護期、第七條第一項最後一款養護保活、第七項第1款維護持續期間、第七項第5款驗收合格後期間，一同調整。
- 4.第五條第二項之「履約保證金」建議為契約總額10~20%。
- 5.第五條第四項之「價金之給付方式」請擇一勾選。
- 6.第七條第一項之「施作項目」：依到校輔導後修正之申請書內容得自行增列，並以「2年持續養護及保活」為最後一款內容。
- 7.第七條第二項之種植苗木之種類應符合計畫書之數量、種類及苗木尺吋，且以大型原生種為主，灌木、攀藤類植物為次。
- 8.第七條第六項第五款之「苗木保護工作」包含：栽植初期視植栽大小架設支架、植栽基部須有刈草防護等工作，並視植栽生長情形移除支架或調整綁繩鬆緊。
- 9.第七條第七項第六款第2目之「人為造成之損害」：甲方得向行為人要求履行賠償責任。
- 10.第八條第四項之「驗收項目」與第七條第一項「施作項目」應相同，除了「2年持續養護及保活」。
- 11.附錄二、三之表格得自行複印使用。
- 12.澆水頻率依天氣情形而調整，約以2天澆水一次，至少持續2年。



113年教育部補助各級公私立學校 校園綠籬專案計畫

成果報告書

申請學校： (請填寫完整校名)	國立、私立、縣/市立		
學校執行單位：			
計畫期程： (請與經費核定表一致)	○年○月○日(自計畫核定日)~○年○月○日		
經費總額(元)		本部核定補助(元)	
附件	☐ 經費核定表 ☐ 經費明細表 ☐ 其他佐證資料		
結報日期：	中華民國○年○月○日		

校園綠籬規劃目標

一、本校之整體對校園綠籬規劃願景及說明

（至少須含括：校園綠籬在地規劃、說明及如何逐年落實推動）

二、本校透過校園綠籬植栽教育與課程教學融入之策略

（依上述之願景，如何將課程與校園綠籬的植栽進行結合或融入）

三、校長、家長會與校友對本計畫之支持度

（校長為計畫執行關鍵核心，家長會與校友為支持推動計畫的動力，請說明對本計畫之支持度及未來如何協助計畫執行）

校長簽名：_____（親簽）

中華民國 年 月 日

一、計畫說明

(一) 申請學校		(請填寫完整校名)	
(二) 所屬縣市			
(三) 班級數_____ 班；學生人數_____人；教職員_____人			
(四) 是否有附設幼兒園？ ☐ 否 ☐ 是，幼兒園班級數_____班，師生_____人			
(五) 學校特色 (請說明學校之地理位置、特色、與綠籬改造項目...等，分點簡要說明)			
(六) 辦理成效 (可複選) ☐ 補植 ☐ 環境改善 ☐ 增進阻隔性 ☐ 改善隔音 ☐ 增進地方特色 ☐ 增進物種豐富度 ☐ 修復竄根破壞之建築結構 ☐ 其他_____			
(七) 本案核定經費 (元)		補助款(元)	
		配合款(元)	
		總計(元)	
(九) 計畫聯絡人	職稱	聯絡電話	E-MAIL
(十) 計畫執行期程		O 年 O 月 O 日 (自計畫核定日) 至 O 年 O 月 O 日	
(十一) 計畫聯絡人簽章		日期	_____年_____月_____日
(十二) 主管(校長)簽章		日期	_____年_____月_____日

二、計畫團隊人事資料

計畫推動小組組織架構與成員

	服務單位	姓名	職稱	負責工作
召集人				
執行秘書				
顧問				
工作小組				
工作小組				
工作小組				

註1：獲獎學校之紙本獎狀依成果報告書之計畫推動小組成員名單為限，最多10人並以校內人員為限。

註2：表格或欄位不足者請自行增列。

三、校園綠籬執行策略說明

（每面圍牆，請分表填寫，表格或欄位不足者請自行增列）

圍牆方位/長度	
校園綠籬問題 (可複選)	☐ 多數缺株 ☐ 環境不宜 ☐ 阻隔性差 ☐ 隔音不良 ☐ 無地方特色 ☐ 種類單一 ☐ 其他_____ ☐ 無綠籬
施作項目 (可複選)	☐ 新植喬木，物種名稱/株數： ☐ 新植灌木，物種名稱/株數： ☐ 新植藤本，物種名稱/株數： ☐ 增加透水鋪面、 ☐ 土壤排水、 ☐ 土壤更換或新填、 ☐ 其他_____
綠籬規劃藍圖 (可附圖或照片，分點 簡要說明)	
綠籬改造前/中/後 (照片+文字，分點簡要 說明)	

四、經費預算表

五、輔導紀錄表（含委員意見及回覆）

六、綠籬計畫工程發包相關資料（含廠商決標紀錄）

七、成果與效益

綠籬亮點介紹	(以圖片及文字說明學校綠籬改造後所營造的環境特色及視覺享受...等成效，分點簡要說明)
師生參與過程	(以圖片及文字，分點簡要說明)
愛樹教育結合	(設計與綠籬相關的課程教材教案或相關活動，以圖片及文字，分點簡要說明)
社區鄰里之合作	(社區鄰里對於綠籬之改造的討論、溝通及參與情況，以圖片及文字，分點簡要說明)
綠籬養護規劃說明	(以圖片及文字說明，如班級認養、澆水、修剪規劃...等，分點簡要說明)
分析與檢討	(以200字為原則)

八、工作進度甘特圖（參考）

年度	113年										
工作項目/月份	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月
1.計劃書撰寫	■										
2.到校輔導		■									
3.工程發包與施作			■	■	■	■	■	■	■	■	
4.成果查訪										■	■
5.成果報告								■	■	■	

註：本表僅供參考，請依實際狀況自行製定及填列相關內容；若表格或欄位不足者請自行增列。

附件一、工程驗收紀錄表或工程合格證明文件

附件二、發包圖（設計圖）

附件三、收支結算明細表

附件四、其他相關文件（學習單、課程簡報...等）

成果報告書編排格式設定

一、版面設定

封面格式內容如檔案，白底，本文版面規格邊界上、下、左、右各為2.5公分。

二、段落設定

行距採固定行高24pt，段落間距與前段與後段距離採 0.5 行。

三、字形設定

字體中文請採楷書（標楷體字型），英文及數字請採 Times New Roman。

四、字體大小

頁碼採 10 號字，主題計畫成果報告標題採 22 號粗體字，項目標題採 16 號粗體字，內文採 12 號字。

五、紙本及電子檔格式

紙本內容：雙面彩色列印、白色封面、上光、膠裝、免書背。電子檔：PDF檔。